1. Gerencia General
   1. Control Absoluto
   2. Resumen de reportes
   3. Acceso a módulos
   4. Operaciones Gerencia Operativa
   5. Emisión de Bonos
   6. Emisión de Ofertas
2. Gerencia Operativa de Tienda
   1. Aprobación de permisos especiales
      1. Descuentos especiales
   2. Solicitudes a Gerencia
      1. Emisión de bonos y tarjetas de regalo
      2. Cambios en nomina
      3. Cambios en Datos de ordenes
      4. Cambios en Inventario
   3. Operaciones de Ventas
   4. Operaciones de Caja
3. Ventas
   1. Crear cotización
   2. Consulta de Inventario
   3. Consulta de clientes
   4. Consulta de Ordenes
4. Caja
   1. Crear Orden
   2. Crear nuevo cliente
   3. Consultar Orden
   4. Cerrar Orden (ciclo completo)
   5. Emisión de facturas
   6. Depósitos reembolsables \*\*\*\*
5. Contabilidad
   1. Registro de ventas por Día, Quincena, Mes, Trimestre, Semestre, Año
   2. Registro de egresos
   3. Generar facturas con NCF o sin NCF
   4. Balance
   5. Nomina
   6. Estados Financieros
   7. Resumen de Ordenes
   8. Cuadres
   9. Emisión de facturas
   10. Balance actualizado de cuentas por pagar
   11. Balance actualizado de cuentas por cobrar
   12. Registro de notas de crédito
   13. Medios de pago de los gastos (balance en crédito para los clientes)
   14. Inversiones
   15. Nomina fija, nomina por producción
   16. Separación de contabilidad por proyectos que se estén ejecutando
   17. Registro de proveedores
   18. Obligaciones fiscales: impuestos
   19. En la parte de la nómina hay que especificar sueldos brutos, deducciones y sueldos netos
   20. Conciliación bancaria
6. Taller de confección
   1. Registro de los alteradores con códigos personalizados
   2. Orden de Alteración
   3. Separación de alteraciones internas y externas
   4. Confección en alquiler
   5. Terminación
   6. Confeccionistas
   7. Pase a disponibilidad
   8. Creación de escala de costo por alteración que vaya desde 100 hasta 3000.
   9. Registro de alteraciones en los detalles de la orden.
7. Inventario
   1. Código de la pieza
   2. Estatus de la pieza
      1. Disponible
      2. No Disponible
      3. Reservado
      4. En Alteración
      5. En Terminación
      6. Retrasado
      7. Separado De Inventario
   3. Agregar a Oferta
8. Nomina
   1. Datos empleado
   2. Cargo
   3. Salario
   4. Estado
      1. Activo
      2. Licencia
      3. Vacaciones
      4. Retirado
   5. comisiones
9. Clientes
   1. Datos cliente
   2. Historial cliente
   3. Categoría cliente
      1. Regular
      2. Frecuente
      3. Privilegiado
10. Ordenes
    1. Fecha de reservación
    2. Fecha de recepción
    3. Estatus
       1. Pendiente
       2. Entregada
       3. En circulación
       4. Retrasada
       5. Cancelada
    4. Piezas
    5. Descuento
    6. Precio Asignado
    7. Precio de venta
    8. Oferta aplicada
11. Ofertas
    1. Descripcion
    2. Fecha